

Assessment mit dem ILIAS-Test: Einstellungen

In dieser Anleitung werden die verschiedenen **Einstellungsmöglichkeiten** im Test erläutert und die einzelnen Einstellungen und deren Auswirkungen erklärt. Es gibt hier eine Vielzahl von Konfigurationen, die auf Basis der eigenen Anwendungsszenarios vorgenommen werden können.

Allgemeine Einstellungen

Einstellungen des Tests

In diesem Absatz können Sie die **allgemeinen Angaben** zum Test machen. Neben dem Titel und der Beschreibung wird hier festgelegt, ob Fragenpools zum Einsatz kommen, wie die Fragen aus den Fragenpools ausgewählt werden sollen und ob es ein anonymisierter oder personalisierter Test ist.

Verfügbarkeit

Die Verfügbarkeit steuert den **Zugriff der Teilnehmenden** auf den Test. Ist der Test nicht **online**, können die Studierenden auch nicht zugreifen. Außerdem haben Sie die Möglichkeit, einen Zeitraum für die Verfügbarkeit anzugeben - der Test ist dann außerhalb dieses Zeitraums automatisch offline.

Vorsicht: Die Verfügbarkeit sollte **nicht** zur Festlegung der Startzeit oder zur Begrenzung der Bearbeitungsdauer verwendet werden. Dies ist in den Abschnitten *Durchführung: Zugang und Durchführung: Steuerung Testdurchlauf möglich*.

Verfügbarkeit

Online
Nur wenn der Test online geschaltet ist, können Benutzer am Test teilnehmen.

Zeitlich begrenzte Verfügbarkeit
Zeitraum *
Anfang Ende

Immer sichtbar
Außerhalb des angegebenen Zeitraums wird der Testtitel angezeigt. Der Test kann aber nicht gestartet werden. Der weitere Zugriff, auch auf bereits laufende Tests, wird zum Ende des Zeitraums unterbunden.

Informationen zum Einstieg

Sie haben hier die Möglichkeit, den Teilnehmenden einen **Einleitungstext** anzeigen zu lassen, z.B. mit den letzten Hinweisen zur Durchführung sowie den Testeigenschaften.

Informationen zum Einstieg

Einleitung

Zeigt einen Einleitungstext auf dem 'Info'-Reiter des Tests an. Der Text ist bereits vor Beginn des Tests zugänglich.

Einleitungstext *

B *I* U ~~S~~ ≡ ≡ ≡ ≡ Absatz ▾ — *I*_x

×₂ ×² Ω **☰** ☰ ☰ ☰ “ ” ☰ ☰ ☰ ☰     ↶ ↷

TEX <>      

Liebe Studierenden, ich wünsche Ihnen viel Erfolg für diesen Test!

Bitte beachten Sie folgende Hinweise:

UL » LI

Testeigenschaften anzeigen

Den Benutzern werden auf dem 'Info'-Reiter alle Testeigenschaften angezeigt, z.B. Reihenfolge, Bewertung oder Ergebnisausgabe.

Durchführung: Zugang

In diesem Abschnitt legen Sie fest, wann der Test gestartet werden kann, ob ein Passwort eingegeben werden muss, ob nur ausgewählte Teilnehmende Zugang erhalten und ob die Anzahl der gleichzeitig Teilnehmenden begrenzt werden soll (fällt ab ILIAS 9 weg).

Wichtig: Sie sollten bei (betreuten) E-Prüfungen hier lediglich einen **Zeitpunkt zum Starten des Tests** hinterlegen, nicht aber einen für das Ende. Verwenden Sie dazu die Begrenzung der Bearbeitungsdauer. So kann sichergestellt werden, dass alle Teilnehmenden die vorgesehene Bearbeitungszeit erhalten.

Durchführung: Zugang

Start	<input type="text" value="27.11.2023 10:40"/> 	Zeitpunkt, ab dem der Test begonnen werden kann. Ab diesem Moment ist das Klicken des Buttons „Test starten“ möglich, und Teilnehmer können Fragen beantworten.
Ende	<input type="text" value="DD.MM.YYYY HH:mm"/> 	Zeitpunkt, ab dem Teilnehmer keine Antworten mehr abgeben können. Wichtig: Benutzen Sie diese Option nicht für E-Klausuren/Fernklausuren. Verwenden Sie stattdessen die Funktion „Bearbeitungsdauer begrenzen“, siehe unten. Nur dann wird der Test serverseitig beendet und die letzte Eingabe jedes Teilnehmers als autorisierte Antwort automatisch gespeichert.
Testpasswort	<input checked="" type="checkbox"/>	Wird ein Testpasswort definiert, müssen Teilnehmer dieses eingeben, um den Test starten oder fortsetzen zu können. Dies betrifft auch laufende Testdurchläufe. Passwort eingeben * <input type="text" value="TestPasswort!123"/>
Nur ausgewählte Teilnehmer	<input type="checkbox"/>	Der Test kann nur von den Benutzern durchgeführt werden, die im Reiter "Dashboard" hinzugefügt wurden.
Anzahl gleichzeitiger Teilnehmer begrenzen	<input type="checkbox"/>	ILIAS prüft die Anzahl der gleichzeitigen Teilnehmer des Tests. Wenn über die maximal erlaubte Anzahl hinaus weitere Benutzer versuchen, den Test zu starten, werden sie am Zugriff gehindert.

Durchführung: Steuerung Testdurchlauf

Folgende Einstellungen sind hier möglich: die **Begrenzung der Anzahl an Testdurchläufen**, die **Begrenzung der Bearbeitungsdauer** und das Aktivieren der **Prüfungsansicht**. In der Prüfungsansicht werden alle Bildelemente, die nicht zum Test gehören, ausgeblendet. Alle drei Optionen sollten Sie bei der Durchführung einer Prüfung auswählen.

Außerdem können Sie **eine Wartezeit zwischen Testdurchläufen** erzwingen und die **ILIAS-Prüfungsnummer** anzeigen lassen. Die Wartezeit kann z.B. verwendet werden, wenn innerhalb eines Zeitraums nur ein Testdurchlauf gestartet werden darf, später aber ein zweiter Testdurchlauf erlaubt sein soll.

Hinweis: Ein Testdurchlauf ist zu vergleichen mit einem Prüfungsversuch - **mit dem jedem Start des Tests wird ein neuer Testdurchlauf begonnen**. Die Teilnehmenden müssen aktiv bestätigen, dass Sie einen Testdurchlauf starten und beenden möchten. Bei den meisten Prüfungen wird nur ein Testdurchlauf durch die Prüfenden erlaubt. Bei Selbstlerntests hingegen ist die Begrenzung nicht sinnvoll.

Durchführung: Steuerung Testdurchlauf

Anzahl von Testdurchläufen begrenzen

Maximale Anzahl der Testdurchläufe, die ein Teilnehmer absolvieren kann.

Maximale Anzahl von Testdurchläufen

Weitere Testdurchläufe nach dem Bestehen des Tests verhindern

Nachdem ein Teilnehmer den Test bestanden hat werden dem Teilnehmer mit dieser Option keine weiteren Testdurchläufe erlaubt.

Wartezeit zwischen Durchläufen erzwingen

Mit dieser Option können erneute Durchläufe erst gestartet werden, wenn die definierte Zeitspanne seit dem vorherigen Durchlauf abgelaufen ist.

Bearbeitungsdauer begrenzen

Nutzen Sie diese Einstellung für E-Klausuren/Fernklausuren, damit Teilnehmer einen festen Zeitraum für die Bearbeitung des Tests bekommen. Die Zeit läuft für jeden Teilnehmer ab dem Moment, an dem der erste Testdurchlauf gestartet wurde. „Test unterbrechen“ stoppt den Ablauf der Bearbeitungsdauer nicht. Wurde die Anzahl möglicher Testdurchläufe eingeschränkt, erscheint im Reiter „Dashboard“ eine Funktion, um Teilnehmern zusätzliche Bearbeitungszeit zu gewähren.

Bearbeitungsdauer Minuten

Maximal zur Verfügung stehende Zeit zur Durchführung des Tests

Maximale Bearbeitungsdauer für jeden Testlauf zurücksetzen

Die maximale Bearbeitungsdauer steht für jeden Testdurchlauf zur Verfügung.

Prüfungsansicht

Die Prüfungsansicht zeigt den Test im Kiosk-Modus. Dabei werden alle Bildelemente, die nicht zum Test gehören, ausgeblendet. Um Teilnehmer effektiv daran zu hindern, während des Tests andere Webseiten zu öffnen, setzen Sie bitte zusätzlich einen auf E-Klausuren spezialisierten Browser ein (z.B. den „Safe Exam Browser“).

ILIAS-Prüfungsnummer anzeigen

Im Test wird eine ILIAS-Prüfungsnummer angezeigt. Für jeden Testdurchlauf wird eine eigene Nummer erzeugt.

Durchführung: Verhalten der Frage

Sie können entscheiden, welche Informationen zu den einzelnen Fragen angezeigt werden und wie die Fragen sich verhalten. Besonders relevant für die Durchführung von Prüfungen: Das **automatische Abspeichern von Antworten**, das **Mischen von Fragen** und das **Festschreiben von Antworten**.

ILIAS kann z.B. in einem Intervall von 30 Sekunden die Antworten der Teilnehmenden abspeichern, damit auch Zwischenergebnisse gesichert sind, sollte der Test unterbrochen oder beendet werden. Zudem ist es möglich, dass die Fragen eines Tests für jede teilnehmende Person in eine zufällige Reihenfolge gebracht werden. Bei der zuletzt genannten Option müssen Sie entscheiden, ob die Teilnehmenden ihre Antworten bis zur Beendigung des Tests verändern dürfen, oder ob die Antworten z.B. bereits mit Anzeige der nächsten Frage unveränderbar sind.

Zusätzlich gibt es die Möglichkeit, den Teilnehmenden eines Tests **Lösungshinweise** und eine **direkte Rückmeldung** zur Frage anzeigen zu lassen sowie verpflichtende Fragen festzulegen. Hinweise und Rückmeldungen müssen bei der Erstellung in der Frage angegeben werden, damit diese angezeigt werden können.

Durchführung: Verhalten der Frage

Anzeige der Fragentitel Fragentitel und erreichbare Punkte
 Nur Fragentitel
 Weder Fragentitel noch erreichbare Punkte

Automatisches Speichern
Die Antworten der Teilnehmenden auf die jeweils zuletzt geöffnete Frage wird von ILIAS automatisch gespeichert. Diese automatisch gespeicherten Antworten gelten **nicht** als durch den Teilnehmenden autorisierte Antworten. Sie werden daher von ILIAS bei der automatisierten Auswertung auch nicht berücksichtigt. Automatisch gespeicherte Antworten müssen immer manuell bewertet werden! Sie werden auch nicht in der Ergebnisansicht des jeweiligen Testteilnehmers angezeigt. Das automatische Speichern der Antworten ist nur für den Notfall gedacht, z. B. beim versehentlichen Schließen des Browserfensters!

Speicherintervall
 Sekunden

Fragen mischen
Die Reihenfolge der Fragen wird pro Teilnehmer und pro Testdurchlauf neu gemischt.

Lösungshinweise
Teilnehmer können Lösungshinweise anfordern, um eine Frage zu beantworten. Pro gegebenem Lösungshinweis verringern sich die Punkte für die richtige Antwort.

Direkte Rückmeldung
Sofern Fragen mit Rückmeldungen versehen sind, stehen diese den Teilnehmern während des Tests zur Verfügung.

Teilnehmerantworten Antworten während des Testdurchlaufs nicht festschreiben
Solange ein Testdurchlauf nicht beendet ist, können Teilnehmer ihre Antworten beliebig verändern.
 Antworten bei Anzeige der Rückmeldung festschreiben
Wenn die Rückmeldung zu einer Frage gezeigt wird, können Teilnehmer ihre Antworten nicht mehr verändern.
 Antworten bei Anzeige der Folgefrage festschreiben
Nach dem Anzeigen der Folgefrage können Teilnehmer die Antwort auf die vorherige Frage nicht mehr verändern.
 Antworten mit der Anzeige von Rückmeldungen oder der Folgefrage festschreiben
Teilnehmer können Antworten nicht mehr verändern, nachdem die Rückmeldung zur Frage oder die Folgefrage gezeigt wurde.

Verpflichtende Fragen
Nur wenn alle verpflichtenden Fragen beantwortet wurden, kann ein Test abgegeben werden. Autoren definieren verpflichtende Fragen in der 'Listenansicht'. Für Teilnehmer sollte die Option "Fragenliste und Bearbeitungsstand anzeigen" aktiviert sein.

Durchführung: Funktionen für Teilnehmer

Diese Einstellungen steuern einige **Funktionen, die die Teilnehmenden bei der Durchführung des Tests unterstützen** können. Die **Verwendung vorheriger Lösungen** kann nur eingesetzt werden, wenn mehrere Testdurchläufe erlaubt sind, zudem sollte die Funktion **"Test unterbrechen"** nicht parallel aktiviert werden. Die Fortführung eines Tests kollidiert dann nämlich mit der Option, vorherige Lösungen zu verwenden - dies sollte immer nur zu Beginn eines Testdurchlaufs ermöglicht werden.

Für die Teilnehmenden kann es hilfreich sein, wenn **noch nicht beantwortete Fragen an das Ende** geschoben werden, eine **Liste mit** den enthaltenen **Fragen** optional angezeigt wird und die Möglichkeit besteht, **Fragen zu markieren**.

Wichtig: Die Option "Test unterbrechen" anzeigen sollte nicht in Kombination mit der Bearbeitungsdauer verwendet werden, denn die Bearbeitungsdauer wird nicht angehalten, wenn der Test unterbrochen wurde.

Durchführung: Funktionen für Teilnehmer

Verwendung vorheriger Lösungen	<input type="checkbox"/>	Zeigt Teilnehmern die Antworten aus dem vorherigen Testdurchlauf an. Die Option muss vom Teilnehmer vor Beginn des Tests auf dem Reiter 'Info' per Checkbox aktiviert werden.
"Test unterbrechen" anzeigen	<input type="checkbox"/>	Zeigt während der Durchführung des Tests einen Button an, mit der der Test unterbrochen werden kann. Achtung: Das Unterbrechen des Tests hält nicht die unter 'Maximale Bearbeitungsdauer' festgelegte Bearbeitungszeit an.
Nicht beantwortete Fragen	<input checked="" type="radio"/>	Nicht beantwortete Fragen bleiben an ihrem Platz Auch wenn Teilnehmer Antworten verwerfen oder Fragen überblättern, verbleiben die Fragen an ihrer Position im Test. Diese Einstellung wirkt sich nicht auf den Modus 'Wiedervorlage' aus.
	<input type="radio"/>	Nicht beantwortete Fragen werden ans Testende geschoben Fragen, deren Antworten die Teilnehmer verwerfen oder überblättern, präsentiert ILIAS am Ende des Test noch einmal. Diese Einstellung wirkt sich nicht auf den Modus 'Wiedervorlage' aus.
Fragenliste und Bearbeitungsstand anzeigen	<input checked="" type="checkbox"/>	Teilnehmer können sich links neben den Testfragen eine Fragenliste anzeigen lassen. Mit dem Button 'Bearbeitungsstand' rufen die Teilnehmer eine Übersicht auf, die zeigt, welche Fragen sie jeweils bereits bearbeitet oder markiert haben. Das Verhalten der Übersicht 'Bearbeitungsstand' können Sie noch weiter konfigurieren: <input type="checkbox"/> Noch vor der ersten Frage anzeigen <input checked="" type="checkbox"/> Vor dem Ende des Test anzeigen <input type="checkbox"/> Fragenbeschreibungen anzeigen
Fragen markieren	<input type="checkbox"/>	Teilnehmer erhalten die Möglichkeit, Fragen für sich zu markieren. Die Markierungen werden auch in der Übersicht 'Bearbeitungsstand' angezeigt, sofern diese aktiviert ist.

Test abschließen

Die **Übersicht der gegebenen Antworten** ermöglicht den Teilnehmenden eine finale Kontrolle vor Beendigung des Tests. Sie haben außerdem die Möglichkeit, eine **abschließende Bemerkung** anzeigen zu lassen und die Teilnehmenden auf eine (externe) Seite weiterzuleiten, wenn sie den Test beendet haben.

Weitere Optionen sind eine **Benachrichtigung**, sobald ein **Testdurchlauf beendet** wurde, und die Digitale Signatur. Die Funktion der Digitalen Signatur wird in unserer Exam-Plattform nicht unterstützt und wird bald generell aus ILIAS entfernt.

Test abschließen

Übersicht gegebener Antworten
Teilnehmern werden alle Fragen und die von ihnen gegebenen Antworten vor Abgabe des Tests präsentiert.
 PDF-Download

Abschließende Bemerkung
Zeigt die Abschließende Bemerkung nach Abgabe des Tests an.
Abschließende Bemerkung *

B *I* U ~~S~~  Absatz               

       

Sie haben den Test abgeschlossen! Die Ergebnisse werden in zwei Wochen bekannt gegeben. 

p

Weiterleitung
Teilnehmer werden nach Beenden des Tests automatisch zu einer definierten Webseite weitergeleitet. Dies geschieht nur, wenn der Test so konfiguriert wurde, dass die Teilnehmer ihre Testergebnisse nach Beenden des Tests nicht einsehen können.

Digitale Signatur
Das Signatur-Plugin muss installiert und aktiviert sein, damit Teilnehmer aufgefordert werden, ihre Testabgabe zu signieren.

Benachrichtigung
Pro Teilnehmer, der einen Test beendet, erhält der Besitzer des Tests eine Mail mit folgenden Informationen.

Notenschema

Das Notenschema ermöglicht die **automatische Zuweisung einer Note** und des Status "Bestanden" bzw. "Nicht bestanden" auf Basis der erhaltenen Punktzahl. Im Standard sind dementsprechend zwei Notenstufen (Bestanden / Nicht bestanden) vorhanden.

Die vorhandenen **Notenstufen können** beliebig **erweitert oder ersetzt werden**. Für jede Notenstufe muss eine Kurzbezeichnung, eine offizielle Bezeichnung, der Mindestprozentsatz zur Erreichung der Notenstufe und der Bestanden-Status angegeben werden. Die offizielle Bezeichnung kann als ausgeschriebene Version der Kurzbezeichnung gesehen werden und muss nicht zwingend einer offiziellen Note entsprechen.

So kann beispielsweise das Schulnoten-Prinzip auf den Test übertragen oder Notenstufen für die Anrechnung von semesterbegleitenden Leistungen auf die abschließende Prüfung erstellt werden.

Auf Einfaches Notenschema zurücksetzen
Neue Notenstufe erzeugen

(1 - 2 von 2)
Zeilen ▾

↶ Löschen
Speichern

	Kurzbezeichnung	Offizielle Bezeichnung	Mindestprozentsatz	Bestanden
<input type="checkbox"/>	nicht bestanden	nicht bestanden	0	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	bestanden	bestanden	50	<input checked="" type="checkbox"/>

Alle auswählen

↷ Löschen
Speichern

(1 - 2 von 2)

Auswertungen

Im Unterreiter "Auswertung" werden alle **bewertungsrelevanten Einstellungen** festgelegt.

Bewertung des Tests

Sie entscheiden hier, ob **Punkte für nur teilweise richtige oder unvollständige Antworten** vergeben werden sollen oder nicht, ob **negative Punkte** pro Frage oder für den gesamten Test auf 0 gesetzt werden sollen und **welcher Testdurchlauf** (letzter oder bester) **bewertet** wird.

Bewertung des Tests Speichern

Bewertungssystem	<input checked="" type="radio"/> Auch teilweise falsche Antworten erzielen Punkte Sofern eine Frage Punkte für Teilantworten definiert, werden Punkte für die korrekt gegebenen Teilantworten der Frage aufsummiert. Es werden also für auch insgesamt unvollständige oder teilweise falsche Antworten je nach Frage Punkte vergeben. <input type="radio"/> Nur richtige und vollständige Antworten erzielen Punkte Teilnehmer erhalten entweder die maximale Punktzahl für vollständige und richtige Antworten oder 0 Punkte in allen anderen Fällen. Dies gilt auch für Fragen, welche Punkte für Teilantworten definieren.
Multiple-Choice-Fragen mit leerer Antwort	<input checked="" type="radio"/> Leere Antworten nicht speichern Antworten ohne ausgewählte Option werden nicht gespeichert. Die Teilnehmer erhalten 0 Punkte auf diese Fragen. <input type="radio"/> Leere Antworten speichern und bewerten (veraltet) Eine zusätzliche Option "Keine der obigen" erlaubt es, leere Antworten zu speichern. Die nicht ausgewählten Optionen werden so bewertet, wie in der Frage definiert ist. Diese Einstellung ist nur noch für bestehende Tests verfügbar und wird in einer folgenden ILIAS-Version nicht mehr unterstützt.
Negative Punkte	<input checked="" type="radio"/> Negative Punkte pro Frage in "0 Punkte" ändern Bei der Vergabe negativer Punkte für einzelne Antwortoptionen können Teilnehmer mit der Beantwortung einer Frage Minuspunkte erzielen. Mit dieser Einstellung werden die erreichten Minuspunkte pro Frage auf 0 Punkte gesetzt. <input type="radio"/> Negatives Gesamtergebnis in "0 Punkte" ändern Es können pro Frage Minuspunkte erzielt werden. Die Punktestände aller Fragen werden aufsummiert und erst wenn diese Summe noch negativ ist, wird das Gesamtergebnis des Tests auf 0 Punkte gesetzt. Mit dieser Einstellung fallen negative Punkte sehr stark ins Gewicht.
Bewertung bei mehreren Testdurchläufen	<input type="radio"/> Letzten Testdurchlauf bewerten Es wird immer der letzte Testdurchlauf eines Teilnehmers bewertet. <input checked="" type="radio"/> Besten Testdurchlauf bewerten Es wird der Testdurchlauf bewertet, bei dem der Teilnehmer die höchste Punktzahl erreicht hat. Diese Einstellungen greift nur, wenn mehrere Testdurchläufe durchgeführt werden können.

Bekanntgabe des Testergebnisses

In diesem Abschnitt legen Sie fest, ob die **Teilnehmenden** die **Testergebnisse sehen** können und wenn ja, **wann** und **welche Informationen** angezeigt werden. Es ist z.B. möglich, dass die Ergebnisse des Tests erst ab einem definierten Datum angezeigt werden, wenn es mehrere Prüfungstermine mit ähnlichen Inhalten gibt.

Wenn benötigt, kann eine Tabelle mit allen Antworten je Testdurchlauf angezeigt werden, ebenso wie der **Status bestanden / nicht bestanden** und die **resultierende Note**. Sie können den Teilnehmenden außerdem ermöglichen, die nicht bewerteten Testdurchläufe zu löschen.

Bekanntgabe des Testergebnisses

Teilnehmer sehen Testergebnisse Teilnehmer erhalten Zugriff auf Ihre Testergebnisse über einen Reiter 'Ergebnisse'.

Zeitpunkt ⁺

Sofort
Teilnehmer können Ihre Ergebnisse schon während eines Testdurchlaufs über den 'Ergebnisse'-Reiter einsehen. Zu dem werden sie direkt nach Abschluss des Testdurchlaufs dort hin geleitet.

Nach Testdurchlauf
Teilnehmer sehen Ihre Ergebnisse direkt nach Abschluss eines Testdurchlaufs. Sie können Ihre Ergebnisse danach jederzeit im 'Ergebnisse'-Reiter einsehen.

Nach Bestehen des Tests
Teilnehmer sehen Ihre Ergebnisse nachdem sie den Test bestanden haben. Sie können Ihre Ergebnisse dann jederzeit im 'Ergebnisse'-Reiter einsehen.

Ab definiertem Datum
Erst ab dem gewählten Datum können Teilnehmer Ihre Ergebnisse im 'Ergebnis'-Reiter einsehen.

^{*}Tabelle mit detaillierten Testergebnissen^{*} pro Durchlauf zum gewählten Zeitpunkt anzeigen
Zum oben gewählten Zeitpunkt wird die Bekanntgabe des Ergebnisses um eine weitere Tabelle ergänzt. In dieser Tabelle werden für jeden Durchlauf die Titel der Fragen und die erreichten Punkte angezeigt. Andernfalls erscheint diese Tabelle nur nach dem letzten erlaubten Testdurchlauf (einzustellen im Unterreiter 'Allgemeine Einstellungen', Option 'Anzahl' von Testdurchläufen begrenzen) oder nach dem Ende des Tests (einzustellen im Unterreiter 'Allgemeine Einstellungen', Abschnitt 'Ende'). Der Inhalt der Tabelle kann im Abschnitt 'Details Testergebnisse' weiter ergänzt werden.

"Bestanden" / "Nicht bestanden" anzeigen
Der Status "Bestanden" / "Nicht bestanden" wird in der Übersicht der Testergebnisse angezeigt. Teilnehmer können die Testergebnisse über den Reiter 'Ergebnisse' einsehen.

Resultierende Note anzeigen
Die resultierende Note wird in der Übersicht der Testergebnisse angezeigt. Teilnehmer können die Testergebnisse über den Reiter 'Ergebnisse' einsehen.

Durchläufe löschen

Das Löschen von Durchläufen ist nicht möglich.
 Durchläufe, die nicht zur Bewertung verwendet werden, können gelöscht werden.

Details Testergebnisse

In diesem Abschnitt legen Sie fest, welche Details zu den Testergebnissen für die Teilnehmenden angezeigt werden. **Alle aktivierten Optionen stehen also den Teilnehmenden zur Verfügung.**

Sie haben die Möglichkeit, viele ergänzende Informationen auf Basis der gegebenen Antworten anzeigen zu lassen. Diese Informationen stammen aus den einzelnen Fragen und können bei der Erstellung angegeben werden.

Wenn Sie **Bewertete Teilnehmerantworten** anzeigen lassen, sehen die Teilnehmenden, welche Antworten sie gegeben haben, ob diese Antworten richtig waren und wie viele Punkte sie mit diesen Antworten erreicht haben. Zudem können Sie **Rückmeldungen** zu den gegebenen Antworten sowie **Inhalte zur Wiederholung** in jeder Frage hinterlegen und diese den Teilnehmenden anzeigen lassen.

Aktiviert werden können ebenso eine **druckbare Liste aller Antworten**, die **Platzierungen der Teilnehmenden** (als eine Art Wettbewerb), ein Platzhalter für die Unterschrift durch die Teilnehmenden und die Anzeige der ILIAS-Prüfungsnummer.

Details Testergebnisse

Bewertete Teilnehmerantworten	<input type="checkbox"/>	Teilnehmer bekommen zusätzlich zur 'Tabelle mit detaillierten Testergebnissen' auf einer neuen Seite für jede einzelne Frage angezeigt, welche Antworten sie gegeben haben, ob diese Antworten richtig waren und wie viele Punkte sie mit diesen Antworten erreicht haben.
Rückmeldungen	<input type="checkbox"/>	Falls Rückmeldungen zu den gegebenen Antworten bei der Frage hinterlegt worden sind, werden diese angezeigt. Sie müssen die Option 'Bewertete Teilnehmerantworten' und/oder 'Druckbare Liste der Antworten' aktivieren, um diese Funktion zu nutzen.
Inhalte zur Wiederholung	<input type="checkbox"/>	Falls den Fragen im Test Inhalte zur Wiederholung des Stoffs zugeordnet wurden, werden diese in der 'Tabelle mit detaillierten Testergebnissen' angezeigt. Teilnehmer können so etwaige Wissenslücken schließen. Sie müssen, um diese Funktion zu nutzen, zusätzlich die Option 'Tabelle mit detaillierten Testergebnissen' aktivieren.
Druckbare Liste der Antworten	<input type="checkbox"/>	Teilnehmern wird eine Übersicht mit ihren Antworten zu den einzelnen Testfragen angezeigt. Diese Übersicht wird nach Beendigung innerhalb des 'Ergebnisse'-Reiters in einem Unterreiter 'Bewertete Antworten' angeboten.
Platzierungen	<input type="checkbox"/>	Im Reiter 'Ergebnisse' wird Teilnehmern ein Unterreiter 'Platzierung' angezeigt. Teilnehmern wird nach dem Anlicken eine Tabelle über das Abschneiden der verschiedenen Teilnehmer im Test angezeigt. Sie müssen die Option 'Teilnehmer sehen Testergebnisse' aktivieren, um diese Funktion zu nutzen.
Platzhalter für Unterschrift	<input type="checkbox"/>	Es wird im Ausdruck ein Platzhalter für die Unterschrift des Testteilnehmers angezeigt. Sie müssen, um diese Funktion zu nutzen, zusätzlich die Option 'Tabelle mit detaillierten Testergebnissen' aktivieren.
ILIAS-Prüfungsnummer anzeigen	<input type="checkbox"/>	In den Testergebnissen wird die ILIAS-Prüfungsnummer dargestellt.
Item-Statistik-Export für reinen Single-Choice-Test	<input type="checkbox"/>	Im Reiter 'Statistik' kann eine Export-Option 'MS Excel' ausgewählt werden. Sie erzeugt ein zusätzliches Datenblatt für eine Item-Statistik außerhalb von ILIAS. Diese Option funktioniert nur für reine Single-Choice-Tests.

Speichern

Zertifikat

Mit der Zertifikatsfunktion bietet ILIAS die Möglichkeit, die erfolgreiche Teilnahme an Kursen, die Bearbeitung von Lernmaterialien oder das Bestehen von Tests zu bescheinigen. Sie müssen dafür nur eine **Zertifikatsvorlage** anlegen und aktivieren. Anschließend werden die **Zertifikate von ILIAS automatisch** für jeden Teilnehmer im PDF-Format **generiert**.

Verfügbarkeit

In diesem Abschnitt kann die Funktion aktiviert und, wenn vorhanden, ein Zertifikat importiert werden. Wenn Sie erstmals ein Zertifikat konfiguriert und es aktiviert haben, können Sie dies exportieren und sparen sich damit für das nächste Mal viel Zeit.

Verfügbarkeit Speichern

Aktiv

Importieren

Maximal erlaubte Upload-Größe: 150.0 MB
Erlaubte Dateitypen: .zip

Layout und Text

Für das Zertifikat müssen Sie ein **Format**, die **Seitenränder** und einen **Text** festlegen. Im Text haben Sie die Möglichkeit, **Platzhalter** wie z.B. den Namen der Teilnehmenden oder das aktuelle Datum einzufügen, um das Zertifikat zu individualisieren. Es bietet sich zudem an, ein **Hintergrundbild** hochzuladen, beispielsweise einen offiziellen Briefkopf der Hochschule.

Layout und Text

Seitenformat * A4 (297 mm x 210 mm)
 A4 Quer (210 mm x 297 mm)
 A5 (210 mm x 148 mm)
 A5 Quer (148 mm x 210 mm)
 US Brief (11 inch x 8.5 inch)
 US Brief Quer (8,5 inch x 11 inch)
 Eigenes Format...

Hintergrundbild
 Maximal erlaubte Upload-Größe: 150.0 MB
 Erlaubte Dateitypen: .jpg, .jpeg, .png, .gif

Bild für Kacheldarstellung
 Maximal erlaubte Upload-Größe: 150.0 MB
 Erlaubte Dateitypen: .svg

Ränder des Textbereiches * Oben Rechts Unten Links
 Geben Sie Maße immer in der Form WERT[cm|mm|in|pt|pc|px|em] an, d.h. 10mm oder 3in

Text des Zertifikats *

B I U  Absatz  sans-serif 12pt 

      

P

Die folgenden Platzhalter dürfen verwendet werden:

[USER_LOGIN]: Benutzername
 [USER_FULLNAME]: Name des Teilnehmers oder der Teilnehmerin (Titel, Vorname und Nachname)
 [USER_FIRSTNAME]: Vorname des Teilnehmers oder der Teilnehmerin
 [USER_LASTNAME]: Nachname des Teilnehmers oder der Teilnehmerin
 [USER_TITLE]: Titel des Teilnehmers oder der Teilnehmerin
 [USER_SALUTATION]: Anrede
 [USER_BIRTHDAY]: Geburtstag des Teilnehmers oder der Teilnehmerin
 [USER_INSTITUTION]: Institution des Teilnehmers oder der Teilnehmerin
 [USER_DEPARTMENT]: Abteilung des Teilnehmers oder der Teilnehmerin
 [USER_STREET]: Straße der Adresse des Teilnehmers oder der Teilnehmerin
 [USER_CITY]: Stadt der Adresse des Teilnehmers oder der Teilnehmerin
 [USER_ZIPCODE]: Postleitzahl der Adresse des Teilnehmers oder der Teilnehmerin
 [USER_COUNTRY]: Land der Adresse des Teilnehmers oder der Teilnehmerin
 [USER_MATRICULATION]: -certificate_ph_matriculation-
 [DATE]: Aktuelles Datum
 [DATETIME]: Aktuelles Datum und Uhrzeit
 [RESULT_PASSED]: bestanden
 [RESULT_POINTS]: 38
 [RESULT_PERCENT]: 83%
 [MAX_POINTS]: 46
 [RESULT_MARK_SHORT]: 2
 [RESULT_MARK_LONG]: Gut
 [TEST_TITLE]: Titel des Tests
 [DATE_COMPLETED]: Datum des Bestehens
 [DATETIME_COMPLETED]: Datum und Zeit des Bestehens

Persönliche Standardeinstellungen

Sie haben in diesem Unterreiter die Möglichkeit, die aktuellen **Test-Einstellungen** unter einem selbst festgelegten Namen **abzuspeichern**, und vorhandene Standardeinstellungen auf den Test zu übertragen. Wenn Sie häufig Tests erstellen, die über ähnliche oder gleiche Einstellungen verfügen, kann Ihnen diese Funktion viel **Arbeit und Zeit einsparen**.

Hinzufügen der Einstellungen dieses Tests als neue Standardeinstellung mit dem Namen

Verfügbare Standardeinstellungen

(1 - 1 von 1) Zeilen ▼

Titel	Datum
<input type="checkbox"/> Einstellungen für Test übernehmen Ausführen	
<input type="checkbox"/> Selbstlerntest	Heute, 19:31
<input type="checkbox"/> Alle auswählen	
<input type="checkbox"/> Einstellungen für Test übernehmen Ausführen	

(1 - 1 von 1)

Lernfortschritt - Einstellungen

Der Lernfortschritt zeigt an, ob und wie Lernende den Test nutzen. In unserer ILIAS-Instanz wird der **Lernfortschritt** ausschließlich **anonymisiert und aggregiert** angezeigt, d.h. er ist nicht für einzelne Studierende einsehbar.

Sie legen fest, wann der Test als bestanden gilt: Reicht es aus, dass die Teilnehmenden den Test beenden oder muss er nach dem eingetragenen Notenschema bestanden werden?

Lernfortschritt übergeordneter Objekte

»  Test Kurs

»  Test

Einstellungen

Lernfortschrittsmodus *

Lernfortschritt ist deaktiviert
Der Lernfortschrittsstatus wird nicht angezeigt und beeinflusst keine übergeordneten Objekte.

Benutzer müssen Test beenden
Der Status eines Benutzers wird automatisch auf 'Bearbeitet' gesetzt, nachdem der Benutzer 'Test beenden' geklickt hat. Dabei ist es gleichgültig, ob der Benutzer den Test bestanden hat oder nicht.

Benutzer müssen Test bestehen
Der Status eines Benutzers wird automatisch auf 'Bearbeitet' gesetzt, nachdem der Benutzer den Test bestanden hat. Im Reiter 'Einstellungen' können im Abschnitt 'Notenschema' Schwellenwerte für das Bestehen des Tests festgelegt werden.

* Erforderliche Angabe Speichern

Zusammenfassung: Test

(1 - 1 von 1) Filter anzeigen Spalten Ansicht Export

Titel ↑	∅ Prozent / Benutzer	Status	Note
 Test		<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="radio"/> : 3 (100%) <input type="radio"/> : 0 (0%) <input checked="" type="radio"/> : 0 (0%) <input type="radio"/> : 0 (0%) 	<ul style="list-style-type: none"> • Keine: 3 (100%)

(1 - 1 von 1)

- Noch nicht begonnen
- In Bearbeitung
- Bearbeitet
- Nicht bestanden

Sie sehen: Der Test in ILIAS hat viele verschiedene Anpassungsmöglichkeiten und ist daher für die meisten Anwendungsszenarien geeignet. Für **detaillierte Anleitungen** zu den einzelnen Optionen verwenden Sie gerne die **Online-Hilfe**. Mehr Informationen zur Online-Hilfe finden Sie in unserem [Blogbeitrag "Wir stellen vor: Die ILIAS Online-Hilfe"](#).

Haben Sie Rückfragen? Wir stehen Ihnen über ilias@fh-dortmund.de zur Verfügung.

Spezifische Fragen zu unserer Prüfungsinstanz unter exam.fh-dortmund.de bitte an exam@fh-dortmund.de senden.